**СИЛЛАБУС**

2023-2024 оқу жылы Күзгі семестр

 «7М11401 - Әлеуметтік жұмыс»

білім беру бағдарламасы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Пәннің коды****Пәннің атауы** Әлеуметтік жұмыстағы қарым-қатынас дағдылары | **Білім алушының өзіндік жұмысын** **(МӨЖ))** | **Сағат саны**  | **Кредит саны** | **Оқытушының жетекшілігімен білім алушының өзіндік жұмысы** **(ОМӨЖ)** |
| **Дәріс (д)** | **Практ. занятия (с)****Лаб. занятия (д)** |
| KNSR 5206 | 7 | 15 | 30 | - | 5 | 7 |
| **Курс туралы академиялық ақпарат** |
| **Оқытудың түрі** | **Циклы,** **компоненті** | **Дәріс түрлері** | **Практикалық сабақтардың түрлері** | **Қорытынды бақылаудың түрі мен платфомасы** |
| Оффлайн | ТК | Мәселелі, тәжірибелік-бағытталған; дәрістер-консультациялар  | Семинардың аралас формасы(тесттер, талдаулық жұмыстар, жобалар) | Жазбаша емтихан |
| **Дәріскер** | Мамытканов Д |  |
| **e-mail** | darchan777 @mail.ru |
| **Телефоны**  | +77273773333 (вн. 1762) |

|  |
| --- |
| **Пәннің академиялық презентациясы** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Пәннің мақсаты** | **Оқытудың күтілетін нәтижелері (ОН)**Пәнді оқыту нәтижесінде білім алушы қабілетті болады: | **ОН қол жеткізу индикаторлары (ЖИ)** (әрбір ОН-ге кемінде 2 индикатор) |
| **Пәннің мақсаты:** әлеуметтік қызмет көрсету саласында жұмыс атқаратын болашақ мамандарда кәсіби іс-әрекет барысындағы тиімді тұлғааралық коммуникацияны қалыптастыруға қажетті коммуникативті мәдениетті мен қарым-қатынас дағдыларын қалыптастыру | **1.** Коммуникацияны, коммуникациялық құралдарды талдау және әдіснамасын сипаттау. | **1.1** жалпы қабылданған қарым-қатынас ережелерін сақтай отырып, вербалды және вербалды емес қарым-қатынас құралдарының ерекшеліктерін түсіндіру;**1.2** қарым-қатынастың вербалды емес құралдарын (мимика, сөйлеудің интонациялық жағы, ым-ишара, тактильді және көрнекі байланыс, коммуникативті қашықтық) түсіну және қолдану қабілетін қалыптастыру; |
| **2.** қазіргі заманғы коммуникациялық технологияларды тәжірибеде қолдану дағдыларын қалыптастыру, қарым-қатынастың психологиялық мәселелерін шешу әдістері мен оның әртүрлі формаларын ұйымдастыруды талдау | **2.1** әртүрлітоптардағы өзара әрекеттестікті ұйымдастыру үшін тиімді коммуникациялық технологияларды бағалау; **2.2** қарым-қатынастың әлеуметтік-мәдени ерекшеліктерін ескере отырып, тұлғааралық қарым-қатынасты қамтамасыз етудегі коммуникация техникасы мен іскерлік коммуникация технологияларын қолдану; |
| **3.** арнайы коммуникациялық технологияларды пайдалана отырып, әлеуметтік жұмыс клиенттерімен, еңбек ұжымындағы жұмыстың клиенттерімен тиімді қарым-қатынас жасау әдістерін тәжірибеде қолдану дағдыларын дамыту және жетілдіру. | **3.1** әлеуметтік жұмыс клиенттеріменсеріктестік қарым-қатынас әрекетіндегі мінез-құлықты талдау; **3.2** топтық өзара әрекеттесу мәселелерін шешу үшін қарым-қатынастың әртүрлі түрлерінің ерекшеліктерін сипаттау;**3.3** әлеуметтік саладағы және оқу іс-әрекетінде баламалы коммуникациялық жүйелерді (ым-ишара, пиктограмма, ғаламдық оқу) түсіну және қолдану қабілетін қалыптастыру; |
| **4.** топтық өзара әрекеттесу мәселелерін шешу үшін қарым-қатынастың әртүрлі түрлерінің ерекшеліктерін талдау. | **4.1** магистранттарда әртүрлі өмірлік, іскерлік жағдайларда қарым-қатынасты орната алу мен дағдарысты жағдайларды шешудегі коммуникациялық дағдыларын қалыптастыру; **4.2** тиімді қарым-қатынас дағдыларын қалыптастырудың критерийлерін жобалау. |
| **Пререквизиттер**  | Әлеуметтік жұмыстың экономикалық негіздері |
| **Постреквизиттер** | Әлеуметтік жұмыс тәжірибесіндегі сапалық және сандық бағалау зерттеулері |
| **Әдебиет және ресурстар** | **Литература:*** + - 1. Әбдірайымова Г.С. Әлеуметтік жұмыс – Алматы: Қазақ университетi, 2014. - 470 б.
			2. Технология социальной работы: Учебник для бакалавров / Под редакцией Е. И. Холостовой, Л. И. Кононовой. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. — 478 с.
			3. Холостова Е. И. Практикум по социальной работе. — М.: ИТК «Дашков и К°», 2007.
			4. Болотова, А. К., Жуков, Ю. М. Психология коммуникаций. — М. : Изд. дом Высшей школы экономики, 2015. — 495, [1] с.
			5. Ком­му­никaтивные нaвы­ки в здрaвоохрaне­нии: учеб­ное по­со­бие / Л. Сaрсе­новa, М. Ню. – Aлмaты: Қaзaқ уни­вер­сите­ті, 2020. – 200 с.

**Интернет-ресурсы:** <http://www.worldvaluessurvey.org> |

|  |  |
| --- | --- |
| **Университеттік моральдық-этикалық құндылықтар шеңберіндегі курстың академиялық саясаты** | Пәннің академиялық саясаты әл-Фараби атындағы ҚазҰУ-дың Академиялық саясатымен және академиялық адалдық Саясатымен айқындалады. Құжаттар Univer ИЖ басты бетінде қолжетімді.**Ғылым мен білімнің интеграциясы.** Студенттердің, магистранттардың және докторанттардың ғылыми-зерттеу жұмысы – бұл оқу үдерісінің тереңдетілуі. Ол тікелей кафедраларда, зертханаларда, университеттің ғылыми және жобалау бөлімшелерінде, студенттік ғылыми-техникалық бірлестіктерінде ұйымдастырылады. Білім берудің барлық деңгейлеріндегі білім алушылардың өзіндік жұмысы заманауи ғылыми-зерттеу және ақпараттық технологияларды қолдана отырып, жаңа білім алу негізінде зерттеу дағдылары мен құзыреттіліктерін дамытуға бағытталған. Зерттеу университетінің оқытушысы ғылыми-зерттеу қызметінің нәтижелерін дәрістер мен семинарлық (практикалық) сабақтар, зертханалық сабақтар тақырыбында, силлабустарда көрініс табатын және оқу сабақтары мен тапсырмалар тақырыптарының өзектілігіне жауап беретін ОБӨЗ, БӨЗ тапсырмаларына біріктіреді.**Сабаққа қатысуы.** Әр тапсырманың мерзімі пән мазмұнын іске асыру күнтізбесінде (кестесінде) көрсетілген. Мерзімдерді сақтамау баллдардың жоғалуына әкеледі.**Академиялық адалдық.** Практикалық/зертханалық сабақтар, БӨЖ білім алушының дербестігін, сыни ойлауын, шығармашылығын дамытады. Плагиат, жалғандық, шпаргалка пайдалану, тапсырмаларды орындаудың барлық кезеңдерінде көшіруге жол берілмейді. Теориялық оқыту кезеңінде және емтихандарда академиялық адалдықты сақтау негізгі саясаттардан басқа «Қорытынды бақылауды жүргізу Ережелері», «Ағымдағы оқу жылының күзгі/көктемгі семестрінің қорытынды бақылауын жүргізуге арналған Нұсқаулықтары», «Білім алушылардың тестілік құжаттарының көшіріліп алынуын тексеру туралы Ережесі» тәрізді құжаттармен регламенттеледі.**Инклюзивті білім берудің негізгі принциптері.** Университеттің білім беру ортасы гендерлік, нәсілдік/этникалық тегіне, діни сенімдеріне, әлеуметтік-экономикалық мәртебесіне, студенттің физикалық денсаулығына және т.б. қарамастан, оқытушы тарапынан барлық білім алушыларға және білім алушылардың бір-біріне әрқашан қолдау мен тең қарым-қатынас болатын қауіпсіз орын ретінде ойластырылған. Барлық адамдар құрдастары мен курстастарының қолдауы мен достығына мұқтаж. Барлық студенттер үшін жетістікке жету, мүмкін емес нәрселерден гөрі не істей алатындығы болып табылады. Әртүрлілік өмірдің барлық жақтарын күшейтеді.Барлық білім алушылар, әсіресе мүмкіндігі шектеулі жандар, телефон/e-mail *оқытушының байланыстарын енгізіңіз* немесе MS Teams-тегі бейне байланыс арқылы *жиналысқа тұрақты сілтеме жасаңыз* кеңестік көмек ала алады.**MOOC интеграциясы (massive openlline course). MOOC-**тың пәнге интеграциялануы жағдайында барлық білім алушылар **MOOC-**қа тіркелуі қажет. **MOOC** модульдерінің өту мерзімі пәнді оқу кестесіне сәйкес қатаң сақталуы керек.**Назар салыңыз!** Әр тапсырманың мерзімі пәннің мазмұнын іске асыру күнтізбесінде (кестесінде) көрсетілген, сондай-ақ **MOOC-**та көрсетілген. Мерзімдерді сақтамау баллдардың жоғалуына әкеледі. |
|  |  |
| **БІЛІМ БЕРУ, БІЛІМ АЛУ ЖӘНЕ БАҒАЛАНУ ТУРАЛЫ АҚПАРАТ** |
| **Оқу жетістіктерін есептеудің баллдық-рейтингтік** **әріптік бағалау жүйесі**  | **Бағалау әдістері**  |
| **Баға**  | **Баллдардың сандық баламасы** | **% мәндегі баллдар**  | **Дәстүрлі жүйедегі баға** | **Критериалды бағалау** –айқын әзірленген критерийлер негізінде оқытудың нақты қол жеткізілген нәтижелерін оқытудан күтілетін нәтижелерімен ара салмақтық процесі. Формативті және жиынтық бағалауға негізделген.**Формативті бағалау** – күнделікті оқу қызметі барысында жүргізілетін бағалау түрі. Ағымдағы көрсеткіш болып табылады. Білім алушы мен оқытушы арасындағы жедел өзара байланысты қамтамасыз етеді. Білім алушының мүмкіндіктерін айқындауға, қиындықтарды анықтауға, ең жақсы нәтижелерге қол жеткізуге көмектесуге, оқытушының білім беру процесін уақтылы түзетуге мүмкіндік береді. Дәрістер, семинарлар, практикалық сабақтар (пікірталастар, викториналар, жарыссөздер, дөңгелек үстелдер, зертханалық жұмыстар және т.б.) кезінде тапсырмалардың орындалуы, аудиториядағы жұмыс белсенділігі бағаланады. Алынған білім мен құзыреттілік бағаланады.**Жиынтық бағалау –** пән бағдарламасына сәйкес бөлімді зерделеу аяқталғаннан кейін жүргізілетін бағалау түрі. БӨЖ орындаған кезде семестр ішінде 3-4 рет өткізіледі. Бұл оқытудан күтілетін нәтижелерін игеруді дескрипторлармен арақатынаста бағалау. Белгілі бір кезеңдегі пәнді меңгеру деңгейін анықтауға және тіркеуге мүмкіндік береді. Оқу нәтижелері бағаланады. |
| A | 4,0 | 95-100 | Өте жақсы |
| A- | 3,67 | 90-94 |
| B+ | 3,33 | 85-89 | Жақсы  |
| B | 3,0 | 80-84 | **Формативті және жиынтық бағалау**Оқытушы бағалаудың өз түрлерін енгізеді немесе ұсынылған нұсқаны қолданады | **% мәндегі баллдар** Оқытушы өзінің баллдарға бөлуін күнтізбеге (кестеге) сәйкес пункттерге енгізеді.Емтихан және пән бойынша қорытынды балл өзгермейді. |
| B- | 2,67 | 75-79 | Дәрістердегі белсенділік | 5 |
| C+ | 2,33 | 70-74 | Практикалық сабақтарда жұмыс істеуі | 20 |
| C | 2,0 | 65-69 | Қанағаттанарлық  | Өзіндік жұмысы  | 25 |
| C- | 1,67 | 60-64 | Жобалық және шығармашылық қызметі | 10 |
| D+ | 1,33 | 55-59 | Қорытынды бақылау (емтихан)  | 40 |
| D | 1,0 | 50-54 | ЖИЫНТЫҒЫ  | 100  |
| FX | 0,5 | 25-49 | Қанағаттанарлықсыз  |
| F | 0 | 0-24 |
| **Оқу курсының мазмұнын іске асыру күнтізбесі (кестесі). Оқытудың және білім берудің әдістері.** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Апта** | **Тақырып атауы** | **Сағат саны** | **Ең жоғары балл** |
| Модуль 1- Қазіргі коммуникативистиканың теориялық-әдіснамалық негізі |
| 1 | Д 1. Коммуникация әлеуметтік мінез-құлық контексінде | 1 | **2** |
| С 1. Қарым-қатынас идеясы көп қырлы және көп сапалы құбылыс ретінде. Ұғымдардың өзара байланысы: қарым-қатынас және коммуникация; қарым-қатынас және өзара түсіністік; байланыс және қатынас; қарым-қатынас және өзара ықпал ету; қарым-қатынас және өзара әрекеттесу. | 2 | 5 |
| 2 | Д 2. Әлеуметтік коммуникацияның мазмұндық сипаттамалары | 1 | 2 |
| С 2.Қарым-қатынас фазалары мен кезеңдері Қарым-қатынас процестерінің циклдік сипаты. Іскерлік және жеке қатынастардың әлеуметтік-психологиялық сипаттамасы.  | 2 | 5 |
| 3 | Д 3. Қарым-қатынастың коммуникативті, перцептивті және интерактивті функциялары | 1 | **2** |
| С 3. Адамдардың бір-бірін түсінуінің шарттары мен тәсілдері. Қарым-қатынастағы кедергілер. «Қиын адамдармен» қарым-қатынас жасау Коммуникативті құзіреттілікті зерттеу. | 2 | 5 |
| Модуль 2 - Әлеуметтік коммуникациялық дағдылардың қалыптасуы |
| 4 | Д 4. Әлеуметтік және коммуникациялық институттар. Әлеуметтік коммуникацияның даму перспективалары | 1 | **2** |
| С 4. Әлеуметтік коммуникациялық қызметтердің, жүйелердің, мекемелердің пайда болуы мен түрлері. Әлеуметтік және коммуникациялық құбылыстардың маңызды және қолданбалы функциялары | 2 | 5 |
| СӨЖ 1. Әлеуметтік саладағы коммуникативті дағдыларды зерттеудің теориялық мәселелерін талдау |  | 25 |
| 5 | Д 5.Коммуникациялардағы ситуациялық мінез-құлық технологиялары | 1 | **2** |
| С 5. Коммуникациялық жүйедегі имидж және бренд | 2 | 5 |
|  |  |  |
| 6 | Д 6. Жазбаша коммуникациялар іскерлік коммуникацияның негізі ретінде | 1 | 2 |
| С 6. Тиімді жазбаша коммуникацияларға жүйелі көзқарас. Тиімді жазу стилінің сипаттамасы. Жазбаша коммуникациялардың мәдени ерекшелігі және қарым-қатынастарды жазбаша түрде көрсету мәселесі | 2 | 5 |
| СОӨЖ 2. 2 СӨЖ орындау бойынша консультациялар. СӨЖ 2. Сіз өзіңіздің зерттеу тақырыбыңыз бойынша зерттеу обьектіңізбен практикалық алаңда өткізетін қарым-қатынас жағдайына, ұжымдағы қарым-қатынасқа жазбаша талдауды ұсыныңыз: а) басшымен б) клиентпен және т. б. |  | 25 |
| 7 | Д 7. Іскерлік коммуникацияның ауызша түрлері | 1 | 2 |
| С 7. Әңгімелесу құрылымы. Әңгімелесу принциптері. Пікірталас жүргізудің негізгі стратегиялары. Талқылау кезеңдері. Пікірталастағы психологиялық қиындықтар. Әлеуметтік жұмыс мамандарында сөйлеу өнерінің негізгі технологиялары.  | 2 | 6 |
|  |  |  |
| **АБ 1** |  |  | **100** |
| Модуль 3 – Коммуникациялық әрекеттердегі кедергілер |
| 8 | Д 8. Вербальды емес коммуникация | 1 | **2** |
| С 8. Вербалды емес өзара әрекеттесу үлгілері. Вербалды емес өзара әрекеттесулердің мәдени ерекшелігі және қарым-қатынастарды білдіру мәселесі. Вербалды емес коммуникативті тыйымдар туралы түсінік, негізгі этикалық компоненттер. | 2 | 5 |
| 9 | Д 9. Қарым-қатынас процесіндегі негізгі психологиялық және этикалық қиындықтар | 1 | **2** |
| С 9. Қиын қарым-қатынас себептерін жіктеу. Қиын қарым-қатынастың мәдениетаралық және мәдени-спецификалық себептері. Қиын қарым-қатынастың индивидуалды-психологиялық, тұлғалық, әлеуметтік-психологиялық себептері.  | 2 | 5 |
| 10 | Д 10. Қақтығыс қарым-қатынасы коррекциясы, жанжал этикасы | 1 | 2 |
| С 10. Әлеуметтік-психологиялық қақтығыстар. Қақтығыстардың типологиясы. Жанжалды басқару. Қақтығыстарды шешудің стратегиялары мен алгоритмі. Қақтығыс қарым-қатынасының психологиялық-этикалық коррекциясы.  | 2 | 5 |
| СОӨЖ 3. 3 СӨЖ орындау бойынша консультациялар. |  |  |
| 11 | **Д 11.** Әлеуметтік қызметкердің жеке-тұлғалық қасиеттері | 1 | 2 |
| **С 11.** Әлеуметтік қызметкердің кәсіби қасиеттерінің қалыптасуы. Этикалық негіздері | 2 | 5 |
|  |  |  |
| **Модуль 4 - Әлеуметтік қызметкердің коммуникативті дағдылары** |
| 12 | **Д 12.** Әлеуметтік қызметкер қызметінің коммуникативтік ерекшеліктері | 1 | 2 |
| **С 12.** Әлеуметтік жұмыс маманының коммуникативті іс-әрекетінің мәні мен ерекшелігі. Әлеуметтік қызметкердің коммуникативтік құзыреттілігі мен коммуникативті дағдылары | 2 | 5 |
|  | **СОӨЖ 4. 4** СӨЖ орындау бойынша консультациялар. **СӨЖ 3. Әлеуметтік жұмыс саласы обьектілерімен (бір әлсіз топты таңдай отырып) тиімді коммуникативті қатынас стратегияларын талдау** |  | 22 |
| 13 | **Д 13.**  Әлеуметтік қызметкердің коммуникативтік профессиограммасы | 1 | 2 |
| **С 13.** Әлеуметтік жұмыс мамандарының коммуникациялық профессиограммасы теориялық моделі | 2 | 5 |
| **СОӨЖ 5. 4** СӨЖ орындау бойынша консультациялар. |  |  |
| 14 | **Д 14.** Қарттармен коммуникация  | 1 | 2 |
| **С 14.** Қарт адамдармен коммуникацияға түсудің негізгі ерекшеліктері мен негізгі дағдылары | 2 | 5 |
| **СӨЖ 4.** Әлеуметтік қызметкердің имиджіне қойылатын кәсіби талаптарды сипаттай отырып, олардың коммуникативті профессиограммасын құрастыру |  | 22 |
| 15 | **Д 15.** Отбасымен коммуникация | 1 | 2 |
| **С 15**. Отбасымен коммуникациялық дағдылар | 2 | 5 |
| **СОӨЖ 6-7.** Емтиханға дайындық мәселесі бойынша кеңес беру |  |  |
| **АБ 2** |  | **100** |

**Декан Мейрбаев Б.Б.**

**Кафедра меңгерушісі Абдирайымова Г.С.**

**Дәріскер Мамытканов Д.К.**

**ЖИЫНТЫҚ БАҒАЛАУ РУБРИКАТОРЫ**

**ОҚУ НӘТИЖЕЛЕРІН БАҒАЛАУ КРИТЕРИЙЛЕРІ**

Әрбір жоспарланған жиынтық бағалау (БӨЖ) үшін оқытушының қалауы бойынша ресімделеді

**ҮЛГІ** (Шаблон)

**Тапсырма атауы**  (100% Аралық бақылаудан % баллдар мөлшері, оқу курсының мазмұнын іске асыру күнтізбесінен (кестесінен) көшіру, оқыту және білім беру әдістері)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерийі**   | **«Өте жақсы»**  **% макс. салмағы**  | **«Жақсы»**  **% макс. салмағы**  | **«Қанағаттанарлық»**  **% макс. салмағы**  | **«Қанағаттанарлықсыз»**  **% макс. салмағы**  |
|    |    |    |    |    |

**Дайын үлгі 1** (Пример 1). **«Менің кәсіби тарихым» жазбаша тапсырмасы (АБ 100%-ның 25%)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерий**   | **«Өте жақсы»**  20-25 %  | **«Жақсы»** 15-20%   | **«Қанағаттанарлық»** 10-15% | **«Қанағаттанарлықсыз»** 0-10% |
| **Кәсіби сәйкестілік және мұғалімнің кәсібилігі теориялары мен тұжырымдамаларын түсінуі** | Мұғалімнің кәсіби сәйкестілігі мен кәсібилігітуралы теорияларды, тұжырымдамаларды терең түсіну. Негізгі дереккөздерге тиісті және орынды сілтемелер (дәйексөздер) беріледі.  | Кәсіби сәйкестілік және мұғалімнің кәсібилігі теориялары мен тұжырымдамаларын түсінуі.Негізгі дереккөздерге тиісті және орынды сілтемелер (дәйексөздер) беріледі.  | Мұғалімнің кәсіби сәйкестігі мен кәсібилігі туралы теориялар мен тұжырымдамаларды шектеулі түсіну. Негізгі дереккөздерге тиісті және орынды сілтемелер (дәйексөздер) беріледі.  | Мұғалімнің кәсіби сәйкестігі мен кәсібилігі туралы теорияларды, тұжырымдамаларды үстірт түсіну/ түсінбеушілік. Негізгі дереккөздерге тиісті және орынды сілтемелер (дәйексөздер) берілмейді.    |
| **Кәсіби сәйкестілік және Қазақстан мұғалімдерінің кәсібилігі негізгі мәселелерін ұғынуы** | Мұғалімнің кәсіби сәйкестігі мен кәсібилігінің негізгі ұғымдарын Қазақстан мәнмәтінімен жақсы байланыстырады. Аргументтерді эмпирикалық зерттеудің дәлелдерімен тамаша негіздеу (мысалы, сұхбат немесе статистикалық талдау негізінде). | Мұғалімнің кәсіби сәйкестігі мен кәсібилігінің негізгі ұғымдарын Қазақстан мәнмәтінімен байланыстырады. Аргументтерді эмпирикалық зерттеудің дәлелдерімен күшейтеді. | Мұғалімдердің кәсіби сәйкестігі мен кәсібилігі тұжырымдамаларының Қазақстан мәнмәтінімен шектеулі байланысы. Эмпирикалық зерттеулердің дәлелдерін шектеулі қолдану. | Мұғалімнің кәсіби сәйкестігі тұжырымдамаларының Қазақстан мәнмәтінімен байланысы шамалы немесе жоқ. Эмпирикалық зерттеулерді аз немесе мүлдем қолданбайды.   |
| **Саясат ұсынысы немесе практикалық ұсынымдар / ұсыныстар** | Қазақстанда мұғалімдердің кәсіби сәйкестігі мен кәсібилігін арттыру бойынша сауатты саяси және/немесе практикалық ұсынымдар мен ұсыныстар ұсынады. | Қазақстанда мұғалімдердің кәсіби сәйкестігі мен кәсібилігін арттыру бойынша кейбір саяси және/немесе практикалық ұсынымдарды және ұсыныстарды ұсынады  | Шектеулі саясат және практикалық ұсынымдар.Ұсынымдар маңыздылау емес, мұқият талдауға негізделмеген және таяз. | Саясат пен практикалық ұсынымдар аз немесе мүлдем жоқ немесе.өте төмен сападағы ұсынымдар.  |
| **Жазу,**  **АРА style**  | Жазу айқындықты, нақтылықты және дұрыстығын көрсетеді. APA style-ды қатаң ұстанады. | Жазу айқындықты, нақтылықты және дұрыстығын көрсетеді. Негізінен APA style-ды ұстанады. | Жазуда кейбір негізгі қателер бар және анықтықты жақсарту қажет. APA style-ды ұстануда қателіктер бар. | Жазғаны түсініксіз, мазмұнына ілесу қиын. APA style-ды ұстануда көптеген қателіктер бар.  |

**Дайын үлгі 2** (Пример 2). **«Қазақстандағы мұғалім кәсібі» топтық тұсаукесері (АБ 100%-ның 30%)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерий**  | **«Өте жақсы»**  20-25 %  | **«Жақсы»** 15-20%   | **«Қанағаттанарлық»** 10-15% | **«Қанағаттанарлықсыз»** 0-10% |
| **Мұғалімнің кәсіби сәйкестілігі мен кәсібилігі теориялары мен тұжырымдамаларын түсінуі** | Мұғалімнің кәсіби сәйкестігі мен кәсібилігі туралы теорияларды, тұжырымдамаларды терең түсіну. | Мұғалімнің кәсіби сәйкестілігі мен кәсібилігі теориялары мен тұжырымдамаларын түсінуі. | Мұғалімнің кәсіби сәйкестілігі мен кәсібилігі теориялары мен тұжырымдамаларын шектеулі түсінуі. | Мұғалімнің кәсіби сәйкестігі мен мұғалімнің кәсібилігі туралы теорияларды, тұжырымдамаларды үстірт түсіну/түсінбеушіліктің жоқтығы.  |
| **Қазақстандағы мұғалімнің кәсіби сәйкестілігі мен мұғалім кәсібінің негізгі мәселелері туралы хабардар болу** | Мұғалімнің кәсіби сәйкестілігі мен мұғалім кәсібінің негізгі ұғымдарының Қазақстан мәнмәтінімен сауатты арақатынасы. Аргументтерді эмпирикалық зерттеудің дәлелдерімен өте жақсы негіздеу (мысалы, сұхбат немесе статистикалық талдау негізінде). | Мұғалімнің кәсіби сәйкестілігі мен мұғалім кәсіби тұжырымдамаларының Қазақстан мәнмәтінімен байланысы бар. Аргументтер эмпирикалық зерттеудің дәлелдерімен расталады. | Мұғалімдердің кәсіби сәйкестігі мен кәсібилігі тұжырымдамаларының Қазақстан мәнмәтінімен шектеулі байланысы. Эмпирикалық зерттеулердің дәлелдерін шектеулі қолдану. | Мұғалімнің кәсіби сәйкестігі тұжырымдамаларының Қазақстан мәнмәтінімен байланысы шамалы немесе жоқ. Эмпирикалық зерттеулерді аз немесе мүлдем қолданбайды.   |
| **Сынамалы зерттеулер**  | Тұсаукесерде сынамалы зерттеу нәтижелерін (сұхбат немесе сауалнама) өте жақсы пайдалану. | Тұсаукесерде сынамалы зерттеу нәтижелерін (сұхбат немесе сауалнама) жақсы пайдалану. | Тұсаукесерде сынамалы зерттеу нәтижелерін (сұхбат немесе сауалнама) қанағаттанарлықтай пайдалану. | Тұсаукесерде сынамалы зерттеу нәтижелерін (сұхбат немесе сауалнама) нашар пайдалану. |
| **Саясат ұсынысы немесе практикалық ұсынымдар / ұсыныстар** | Қазақстанда мұғалімдердің кәсіби сәйкестігі мен кәсібилігін арттыру бойынша сауатты саяси және/немесе практикалық ұсынымдар мен ұсыныстар ұсынады. | Қазақстанда мұғалімдердің кәсіби сәйкестігі мен кәсібилігін жақсарту бойынша кейбір саяси және/немесе практикалық ұсынымдарды және ұсыныстарды ұсынады  | Шектеулі саясат және практикалық ұсынымдар.Ұсынымдар маңыздылау емес, мұқият талдауға негізделмеген және таяз. | Саясат пен практикалық ұсынымдар аз немесе мүлдем жоқ немесе.өте төмен сападағы ұсынымдар.  |
| **Тұсаукесер,****Топтық жұмыс** | Өте жақсы, тартымды тұсаукесер, визуалды эффектілердің, слайдтардың, материалдардың тамаша сапасы, керемет топтық жұмыс. | Жақсы тартымдылық, визуалды эффектілердің, слайдтардың немесе басқа материалдардың жақсы сапасы, командалық жұмыстың жақсы деңгейі. | Тартымдылық деңгейінің қанағаттанарлығы, визуалды эффектілердің, слайдтардың немесе басқа материалдардың қанағаттанарлық сапасы, командалық жұмыстың қанағаттанарлық деңгейі. | Тартымдылық деңгейінің төмендігі, визуалды эффектілердің, слайдтардың немесе басқа материалдардың төмен сапасы, командалық жұмыстың төмен деңгейі. |